|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕУТВЕРЖДЕНАпостановлением администрации Старотитаровского сельского поселения Темрюкского районаот \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_1 |

**Муниципальная программа**

**«Реализация муниципальных функций, связанных с муниципальным управлением в Старотитаровском сельском поселении Темрюкского района»**

**1. ПАСПОРТ**

**муниципальной программы «Реализация муниципальных функций, связанных с муниципальным управлением в Старотитаровском сельском поселении Темрюкского района»**

|  |  |
| --- | --- |
| Координатор муниципальной программы | Заместитель главы Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района |
| Координаторы подпрограмм | не предусмотрено |
| Участники муниципальной программы | Администрация Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района |
| Подпрограммы муниципальной программы | не предусмотрено |
| Цель муниципальной программы | повышение эффективности муниципального управления при решении вопросов местного значения и переданных полномочий |
| Задачи муниципальной программы | Создание условий для организации эффективного муниципального управления |
| Увязка со стратегическими целями Стратегии социально-экономического развития Темрюкского района Краснодарского края до 2030 года  | не предусмотрено |
| Перечень целевых показателей муниципальной программы | - доля налоговых и неналоговых доходов местного бюджета (за исключением поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений) в общем объеме доходов бюджета Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района (без учета субвенций);- количество муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;- обеспечение своевременного рассмотрения обращений в сроки, предусмотренные действующим законодательством от общего числа обращений |
| Проекты и (или) программы | не предусмотрено |
| Этапы и сроки реализации муниципальной программы | 2023 год |
| Объем финансирования муниципальной программы, тыс. рублей  | всего | в разрезе источников финансирования |
| Годы реализации | федеральный бюджет | краевой бюджет | местный бюджет | внебюджетные источники |
| 2023 год | 7 557,8 | 0,0 | 0,0 | 7 557,8 | 0,0 |
|  |  |  |  |  |  |
| Всего | 7 557,8 | 0,0 | 0,0 | 7 557,8 | 0,0 |
| расходы, связанные с реализацией проектов или программ  |
| 2023 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |  |  |  |  |  |
| Всего | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| расходы, связанные с осуществлением капитальных вложений в объекты капитального строительствамуниципальной собственности Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района  |
| 2023 год | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |  |  |  |  |  |
| Всего | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

**2. ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ**

 **муниципальной программы «Реализация муниципальных функций, связанных с муниципальным управлением в Старотитаровском сельском поселении Темрюкского района»**

Для обеспечения возможности проверки достижения цели и решения задач, на реализацию которых направлена муниципальная программа, определен перечень целевых показателей муниципальной программы, характеризующих ход ее реализации.

**Целевые показатели «Реализация муниципальных функций, связанных с муниципальным управлением в Старотитаровском сельском поселении Темрюкского района»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование целевого показателя | Единица измерения | Статус | Значение целевого показателя |
| отчетный 2022 год | 2023 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | доля налоговых и неналоговых доходов местного бюджета (за исключением поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений) в общем объеме доходов бюджета Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района (без учета субвенций) | % | 3 | 100 | 100 |
| 2 | количество муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» | шт. | 3 | 0 |  |
| 3 | обеспечение своевременного рассмотрения обращений в сроки, предусмотренные действующим законодательством от общего числа обращений | % | 3 | 100 | 100 |

**3. СВЕДЕНИЯ**

**о порядке сбора информации и методике расчета целевых**

**показателей муниципальной программы «Реализация муниципальных функций, связанных с муниципальным управлением в Старотитаровском сельском поселении Темрюкского района»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование целевого показателя | Единица изменения | Тенденция развития целевого показателя | Методика расчета целевого показателя (формула), алгоритм формирования формул, методологические пояснения к базовым показателям, используемым в формуле | Источник исходных данных для расчета значения (формирования данных) целевого показателя | Ответственный за сбор данных и расчет целевого показателя | Временные характеристики целевого показателя  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | доля налоговых и неналоговых доходов местного бюджета (за исключением поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений) в общем объеме доходов бюджета Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района (без учета субвенций) | % | увеличение значений | Рассчитывается по формуле:D = OHиHD/ОСD х 100,где:D - доля налоговых и неналоговых доходов местного бюджета (за исключением поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений); OHиHD – объем налоговых и неналоговых доходов местного бюджета; ОСD - общий объем доходов бюджета Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района(без учета субвенций) | Отчет об исполнении бюджета (форма 0503117) на 1 января года, следующего за отчетным | Финансовый отдел администрации Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района | ежегодно, не позднее 10 числа, следующего за отчетным годом |
| 2 | количество муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг | шт. | увеличение значений | суммарное значение по количеству предоставляемых муниципальных услуг | Общий отдел администрации Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района | Общий отдел администрации Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района | ежеквартально, не позднее 10 числа, следующего за отчетным кварталом |
| 3 | обеспечение своевременного рассмотрения обращений в сроки, предусмотренные действующим законодательством от общего числа обращений | % | увеличение значений | Рассчитывается по формуле:СРО = ОРС/ОП х 100, где:СРО - обеспечение своевременного рассмотрения обращений в сроки;ОРС – количество обращений, рассмотренных в срок;ОП – общее количество поступивших обращений | Общий отдел администрации Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района | Общий отдел администрации Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района | ежеквартально, не позднее 10 числа следующим за отчетным кварталом |

4. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

**муниципальной программы «Реализация муниципальных функций, связанных с муниципальным управлением в Старотитаровском сельском поселении Темрюкского района»**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование мероприятия | Статус | Годы реализации | Объем финансирования, тыс. рублей | Непосредственный результат реализации мероприятия | Заказчик, главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств, исполнитель |
| всего | в разрезе источников финансирования |
| федеральный бюджет | краевой бюджет | местный бюджет | внебюджетные источники |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Цель  | повышение эффективности муниципального управления при решении вопросов местного значения и переданных полномочий |
| 1.1 | Задача  | создание условий для организации эффективного муниципального управления |
| 1.1.1 | Обеспечение деятельности (в том числе расходы на выплату заработной платы, начислений на оплату труда) администрации Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района по решению вопросов местного значения | – | 2023 год | 7 557,8 | 0,0 | 0,0 | 7 557,8 | 0,0 | Эффективное исполнение полномочий в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131 -ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» | Администрация Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района |
| всего | 7 557,8 | 0,0 | 0,0 | 7 557,8 | 0,0 |
|  | Итого |  | 2023 год | 7 557,8 | 0,0 | 0,0 | 7 557,8 | 0,0 |  |  |
|  | всего | 7 557,8 | 0,0 | 0,0 | 7 557,8 | 0,0 |  |  |

5. Методика оценки эффективности реализации муниципальной

программы

Оценка эффективности реализации муниципальной программы осуществляется в соответствии с методикой, предусмотренной постановлением администрации Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района от 6 сентября 2021 года № 180 «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке, формировании, реализации и оценке эффективности реализации муниципальных программ Старотитаровского сельского поселения

Темрюкского района» (далее – Порядок).

6. Механизм реализации муниципальной программы и контроль

за ее выполнением

Текущее управление муниципальной программой осуществляет ее координатор, который:

- обеспечивает разработку муниципальной программы, муниципальной программы;

- формирует структуру муниципальной программы и перечень координаторов подпрограмм, участников муниципальной программы;

- организует реализацию муниципальной программы, координацию деятельности координаторов подпрограмм и участников муниципальной программы;

- принимает решение о необходимости внесения в установленном порядке изменений в муниципальную программу;

- организует работу по достижению целевых показателей муниципальной программы;

- осуществляет подготовку предложений по объемам и источникам финансирования реализации муниципальной программы на основании предложений координаторов подпрограмм, участников муниципальной программы;

- разрабатывает формы отчетности для координаторов подпрограмм и участников муниципальной программы, необходимые для осуществления контроля за выполнением муниципальной программы, устанавливает сроки их представления;

- проводит мониторинг реализации муниципальной программы и анализ отчетности, представленной координаторами подпрограмм и участниками муниципальной программы;

- ежегодно проводит оценку эффективности реализации муниципальной программы;

- готовит ежегодный доклад о ходе реализации муниципальной программы и оценке эффективности ее реализации (далее - доклад о ходе реализации муниципальной программы);

- организует информационную и разъяснительную работу, направленную на освещение целей и задач муниципальной программы в печатных средствах массовой информации, на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- размещает информацию о ходе реализации и достигнутых результатах муниципальной программы на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- осуществляет иные полномочия, установленные муниципальной программой.

Координатор муниципальной программы ежеквартально, до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в финансовый отдел администрации Старотитаровского сельского поселения Темрюкского района заполненные отчетные формы мониторинга реализации муниципальной программы.

Координаторы подпрограмм и участники муниципальной программы в пределах своей компетенции:

- ежеквартально, до 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют координатору муниципальной программы заполненные отчетные формы мониторинга реализации муниципальной программы;

- ежегодно, до 1 февраля года, следующего за отчетным годом, представляют координатору муниципальной программы информацию, необходимую для формирования доклада о ходе реализации муниципальной программы на бумажных и электронных носителях.

Кроме того, участники муниципальной программы представляют координатору муниципальной программы значения целевых показателей в порядке и сроки, установленные координатором муниципальной программы.

Заказчик:

- заключает муниципальные контракты в установленном законодательством порядке согласно Федеральному закону от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

- проводит анализ выполнения мероприятия;

- несет ответственность за нецелевое и неэффективное использование выделенных в его распоряжение бюджетных средств;

- осуществляет согласование с координатором муниципальной программы (подпрограммы) возможных сроков выполнения мероприятия, предложений по объемам и источникам финансирования;

- формирует бюджетные заявки на финансирование мероприятия подпрограммы, а также осуществляет иные полномочия, установленные муниципальной программой (подпрограммой).

Главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств осуществляет полномочия, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

В рамках муниципальной программы планируется закупка товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44 - ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Заместитель главы

Старотитаровского сельского

поселения Темрюкского района Т.И. Опарина